



План внутренней системы оценки качества образования МБОУ «Школа № 101 с углубленным изучением экономики»

Цели ВСОКО:

1. Формирование системы оценки оценочных процедур, обеспечивающих контроль состояния образования, для выявления его реального уровня и факторов, влияющих на динамику качества образования в школе.
2. Получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в школы, тенденциях ее изменения и причинах, влияющих на качество образования.
3. Прогнозирование развития образовательной системы школы.
4. Принятие обоснованных, эффективных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений.

Задачи ВСОКО:

1. Сформировать единую систему аналитических критериев и показателей, позволяющих эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования.
2. Сформировать ресурсную базу и обеспечить функционирование школьной образовательной статистики имониторинга качества образования.
3. Осуществлять самообследование деятельности школы.
4. Определять степень соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям.
5. Определять степень соответствия образовательных программ нормативным требованиям и запросам основных потребителей образовательных услуг.
6. Обеспечить доступность качественного образования.
7. Оценить уровень образовательных достижений обучающихся.

1. Определить в рамках мониторинговых исследований степень соответствия качества образования на различных уровнях обучения государственным стандартам.
2. Содействовать повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

В аналитических и отчетных документах по ВСОКО имеются основные направления:

1. Оценка качества образовательных результатов, подготовки обучающихся

Цели и задачи: обеспечить объективность оценивания, соответствие ФГОС, повышение функциональной грамотности обучающихся;

- анализ внешних процедур оценки качества образования (ВПР, ЕГЭ, ОГЭ) в разрезе предметов, классов;
- анализ внутренних оценочных процедур (текущий/промежуточный/итоговый контроль), проверка журналов на предмет учета индивидуальных достижений обучающихся, причин снижения успеваемости, «накопляемости» оценок.

2. Работа с отстающими обучающимися

Цели и задачи: выявление причин отставания обучающихся, уменьшение количества отстающих обучающихся, отслеживание динамики успеваемости; повышение качества образования с помощью коррекции образовательных и воспитательных дефицитов обучающихся;

- выявление отстающих (неуспевающих) обучающихся по классам/по предметам и анализ причин неуспешности;
- охват отстающих обучающихся мероприятиями, в том числе индивидуальными по преодолению неуспешности;
- анализ динамики образовательных результатов таких обучающихся.

3. Работа с одаренными обучающимися

Цели и задачи: создание условий для развития способностей обучающихся, повышения уровня развития достижений обучающихся;

- вовлечение обучающихся в олимпиадное движение;
- выявление, развитие и поддержка способных обучающихся, формирование банка одаренных детей школы;
- наличие ИУП для способных детей (при наличии потребности);
- количество победителей и призеров ВОШ (списки): анализ причин снижения/увеличения.

4. Профориентационная работа

Цели и задачи: обеспечение информирования обучающихся о многообразии сфер профессиональной деятельности, развитие сетевого взаимодействия с профессиональными организациями,

- наличие плана мероприятий профориентационной работы с обучающимися;
- охват мероприятиями обучающихся 6-11 классов;
- проведение тестирований на выявление профессиональных предпочтений обучающихся;
- взаимодействие с социальными партнерами;
- анализ эффективности профильного обучения (поступление в ПОО с учетом профиля).

5. Профессиональное развитие педагогических работников

Цели и задачи: выявление профессиональных дефицитов педагогических работников, доли педагогов, повысивших компетенции

- охват учителей, прошедших диагностику профессиональных дефицитов;
- анализ профессионального развития учителей: направление на КПК с учетом имеющихся выявленных дефицитов (%)
- наставничество, работа с молодыми педагогами.

6. Воспитательная работа

Цели и задачи: организация работы педагогических работников в соответствии с программой воспитания ОО.

- проведение мероприятий в соответствии с календарным графиком;
- наличие детей с девиантным поведением, анализ причин, проведение мероприятий с такими обучающимися и их результативность;
- охват обучающихся дополнительным образованием;
- анализ работы классных руководителей (план работы и его реализация в соответствии с ФГОС, РП ВР и календарным графиком).

| Объект оценки | Индикаторы | Методы | Ответственные | Форма отчетности |
|---|---|------------------------|---|--|
| Август | | | | |
| <i>Оценка качества образовательных результатов, подготовки обучающихся Предметные Результаты обучения</i> | Результаты данных ЕГЭ, ОГЭ | Анализ результатов ГИА | Зам. директора по УВР | Справка |
| | Результаты освоения образовательных программ учащихся 4-х классов за учебный год | Анализ результатов | Зам. директора по УВР | Справка Итоги ВПР |
| <i>Стартовая оценка качества образовательной деятельности</i> | Образовательная деятельность, контроль соответствия содержания образования требованиям ФГОС | Диагностика | Руков.ШМО, зам. директора по УВР | Информационная справка |
| <i>Работа с одаренными обучающимися</i> | Доля обучающихся победителей, призеров олимпиад | Мониторинг, анализ | Зам. директора по НМР | Выступление на педагогическом совете |
| Качество реализации образовательной деятельности | | | | |
| <i>Основные образовательные программы</i> | Учебно - методическое обеспечение | Экспертиза | Зам. директора по УВР | Выступление на совещании при директоре |
| | Рабочие программы по предметам | Экспертиза | Директор, руководители ШМО | Выступление на совещании при директоре |
| | Обеспечение учебниками | Экспертиза | Библиотекарь | справка |
| <i>Рабочие программы по предметам</i> | Соответствие ФГОС | Экспертиза | Директор, зам. директора по УВР | Справка |
| | Соответствие основной образовательной программе | | | |
| | Соответствие учебному плану школы | | | |
| <i>Рабочие программы внеурочной деятельности</i> | Соответствие ФГОС | Экспертиза | Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР | Справка |
| | Соответствие запросам со стороны учащихся, родителей учащихся (их законных представителей) | | | |
| | Доля учащихся, занимающихся по программам внеурочной деятельности | | | |
| <i>Информационно развивающая среда</i> | Соответствие информационно- методических условий требованиям ФГОС | Экспертиза | Директор, зам. директора по АХЧ | Выступление на совещании при директоре |

| | | | | |
|---|---|-------------------|--|--|
| | Соответствие школьного сайта требованиям | | Ответственный за работу с сайтом | |
| <i>Санитарно-гигиенические и эстетические условия</i> | Выполнение требований СанПиНа при организации образовательной деятельности | Контроль | Директор | Выступление на совещании при директоре |
| <i>Организация горячего питания</i> | Заключение контракта | Экспертиза | Директор, ответственный за организацию питания | Контракт |
| <i>Профориентационная работа</i> | Утверждение Плана мероприятий профориентационной работы с обучающимися | Контроль | Директор | |
| <i>Профессиональное развитие педагогических работников</i> | Укомплектованность педагогическими кадрами | Экспертиза | Директор, зам. директора по НВР | Выступление на, педагогическом совете |
| | Статистика кадрового состава педагогического коллектива | | | |
| | График прохождения курсов повышения квалификации. График аттестации педагогов (включая соответствие занимаемой должности) | | | |
| <i>Воспитательная работа</i> | Утверждение Плана воспитательной работы на учебный год | Контроль | Директор | |
| Сентябрь – октябрь | | | | |
| Оценка качества образовательных результатов | | | | |
| <i>Оценка качества образовательных результатов, подготовки обучающихся Входящий контроль</i> | Стартовые работы по русскому языку, математике во 2-11 классах | Мониторинг | Зам. директора по УВР, рук.ШМО | правка |
| <i>Оценка качества образовательных результатов, подготовки обучающихся Метапредметные результаты выполнение ВПР</i> | Уровень усвоения метапредметных результатов в соответствии с перечнем образовательной программы школы | Анализ материалов | Руков.ШМО | Выступления на ШМО учителей школы |

| | | | | |
|---|--|------------------------------|---|--------------------|
| <i>Профессиональное самоопределение</i> | Доля выпускников 11 класса, поступивших в ВУЗы на бюджетные отделения | Опрос | Зам. директора по УВР, кл.руководители | Справка |
| <i>Контроль за здоровьем учащихся, внедрение в образовательную деятельность здоровье-сберегающих технологий</i> | Диагностика заболеваний. Составление плана работы с детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ на учебный год. | Наблюдение, анализ, контроль | медработник, кл.руководители, Зам. директора по УВР | Отчет, план работы |
| <i>Работа с одаренными обучающимися</i> | График проведения Всероссийской олимпиады школьников по предметам (4-11 классы) | Контроль | Зам. директора по НМР | справка |
| <i>Работа с отстающими обучающимися</i> | Психолого-педагогический климат в школе Доля учащихся, эмоциональное состояние которых соответствует норме | Анкетирование | Педагог-психолог | Выступление |
| <i>Профессиональное развитие педагогических работников</i> | Организация наставничества, работа с молодыми педагогами | Контроль | Зам. директора по НМР | справка |
| Качество условий обеспечивающих образовательную деятельность | | | | |
| <i>Классные электронные журналы, журналы внеурочной деятельности, личные дела вновь прибывших учащихся</i> | Соответствие школьной документации положениям об оформлении классного журнала и журнала внеурочной деятельности | Анализ | Зам. директора по УВР, по ВР | Справка |
| <i>Комплектование 1 и 10 классов, 2- 9, 11 классов</i> | Наполняемость классов, переводных классов. Количество учащихся основной школы, продолжающих обучение в 10 классе школы | Мониторинг | Директор, зам. директора по УВР | ОО-1 |
| <i>Организация дополнительных образовательных платных услуг</i> | Заключение договоров с родителями, формирование групп. | Анализ | Зам. директора по УВР | справка |

| | | | | |
|---|--|------------------------|---|--|
| Организация питания | Соответствие организации питания нормам и требованиям | Анализ | Зам. директора по УВР | справка |
| Контроль ведения тетрадей учащимися, проверка ведения тетрадей контрольных | Соблюдение орфографического режима учащимися | Мониторинг, анализ | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | Выступления на ШМО учителей-предметников |
| Воспитательная работа | Полнота выполнения плана воспитательной работы | Промежуточный контроль | Зам. директора по ВР | Справка |
| | Проведение мероприятий в соответствии с календарным графиком | Промежуточный контроль | Зам. директора по ВР | |
| Воспитательная работа | Выявление наличия детей с девиантным поведением, анализ причин, проведение мероприятий с такими обучающимися и их результативность | Промежуточный контроль | Зам. директора по ВР | Справка |
| Ноябрь | | | | |
| Оценка качества образовательных результатов, подготовки обучающихся | Уровень усвоения метапредметных результатов в соответствии с перечнем образовательной программы школы | Анализ материалов | Руков.ШМО | Выступления на ШМО учителей школы |
| | Мониторинг выполнения заданий по функциональной грамотности в 8-9 классах (на сайте Российская Электронная школа https://fg.reshe.edu.ru/) | Анализ | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | справка |
| Контроль объема домашних заданий учащихся | Соответствие нормам СанПиНа Проверка электронного журнала | Анализ материалов | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | Справка, выступление на ШМО классных руководителей |
| Работа с одаренными обучающимися | Итоги школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников | Анализ | Зам. директора по НМР | справка |
| Работа с отстающими обучающимися | Охват отстающих обучающихся мероприятиями, в том числе индивидуальными по преодолению неуспешности | Анализ | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | справка |
| Воспитательная работа Классное руководство | Полнота, выполнения плана, воспитательной работы классными руководителями. | Промежуточный контроль | Заместитель директора по ВР | Справка |

| | | | | |
|--|--|------------------------|---|---|
| | Проверка системности проведения индивидуальной работы классных руководителей с обучающимися, состоящими на учетах в ВШУ, ОДН. | | | |
| Воспитательная работа | Мониторинг охвата обучающихся дополнительным образованием, в том числе детей-инвалидов и детей с ОВЗ | Промежуточный контроль | Заместитель директора по ВР | Справка |
| Организация питания | Соответствие организации питания нормам и требованиям | Наблюдение | Директор | Выступление на совещании при директоре |
| Организация просветительской и консультативной работы с родителями учащихся | Посещение родительских собраний, протоколы родительских собраний | Наблюдение | Педагог-психолог, ВР | выступление на ШМО классных руководителей |
| Профессиональное развитие педагогических работников | Мониторинг охвата учителей, прошедших диагностику профессиональных дефицитов; | Анализ | Зам. директора по НМР | справка |
| Декабрь | | | | |
| Оценка качества образовательных результатов, подготовки обучающихся. Итоговые контрольные работы за полугодие | Соответствие результатов программным требованиям | Мониторинг, анализ | Зам. директора по УВР | Справка |
| Оценка качества образовательных результатов, подготовки обучающихся. | Мониторинг выполнения заданий по функциональной грамотности в 6-7 классах (на сайте Российская Электронная школа https://fg.reshe.edu.ru/) | Анализ | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | справка |

| | | | | |
|--|---|--|---|---|
| | | | | |
| <i>Качество проведения уроков педагогами школы, качество индивидуальной работы педагогов с учащимися</i> | Класно-обобщающий контроль во 10-х и 11-х классах. Контроль знаний по итогам 1 полугодия | Наблюдение, анализ Промежуточный контроль | Зам. директора по УВР, рук.ШМО, | Справка |
| <i>Работа с отстающими обучающимися</i> | Анализ работы с учащимися, имеющими трудности в обучении, в том числе с детьми –инвалидами и детьми с ОВЗ | Мониторинг, анализ | Классные руководители | Отчет о проведенной работе классных руководителей и учителей предметников |
| <i>Мониторинг посещаемости учебных занятий учащимися</i> | Количество пропусков и опозданий за полугодие | Анализ | Классные руководители Зам. директора по ВР | Справка Выступление на совещании классных руководителей |
| <i>Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов</i> | Доля родителей, положительно высказавшихся по вопросам качества образовательных результатов | Анкетирование | Педагог-психолог | Выступление на совещании при директоре |
| Качество реализации образовательной деятельности | | | | |
| <i>Качество проведения уроков педагогами школы, качество индивидуальной работы педагогов с учащимися</i> | Соответствие уроков требованиям ФГОС, реализация системно-деятельностного подхода | Наблюдение, анализ | Зам. директора по УВР, зам. директора по ВР | Выступление на ШМО учителей школы |
| <i>Воспитательная работа Качество классного руководства</i> | Проведение классных часов в соответствии с планом воспитательной работы классного руководителя | Наблюдение, анализ | Заместитель директора по ВР | Справка |
| Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность | | | | |

| | | | | |
|--|--|--------------------|---------------------------------------|---|
| Организация питания | Соответствие организации питания нормам и требованиям | Мониторинг | Ответственный за, организацию питания | Выступление совещание |
| Школьная документация | Соответствие нормативным требованиям | Анализ | Директор | Анализ на совещании при директоре |
| Рабочие программы НОО, ООО, СОО, АООП. | Контроль выполнения рабочих программ | Анализ | Зам. директора по УВР | Анализ на совещании при директоре. Справка |
| Профориентационная работа | Взаимодействие с социальными партнерами | Анализ | Зам. директора по НМР | справка |
| Январь | | | | |
| Оценка качества образовательных результатов, подготовки обучающихся Личностные результаты | Уровень социализации учащихся 1-х классов | Мониторинг | Педагог-психолог | Справка |
| Оценка качества образовательных результатов, подготовки обучающихся | Организация работы по подготовке и проведению итоговой государственной аттестации. Контроль за качеством знаний учащихся: 9 классы – пробный ОГЭ | Анализ | Зам. директора по УВР | Анализ на совещании при директоре. Справка |
| Работа с одаренными обучающимися | Организация и проведение олимпиад различного уровня. | | | |
| Воспитательная работа Здоровье учащихся | Доля учащихся, занимающихся спортом за 1 полугодие, занятость во внеурочное время, в том числе с детьми – инвалидами и детьми с ОВЗ | Наблюдение, анализ | Заместитель директора по ВР | Выступление на ШМО классных руководителей |
| Занятость учащихся в учреждениях | Информация о занятости учащихся школы во внеурочное время | Мониторинг | Заместитель директора по ВР | справка |

| | | | | |
|--|--|--------------------|--------------------------------|--|
| <i>дополнительного образования вне школы, Доля учащихся, Занимающихся в спортивных секциях (по итогам 1 полугодия)</i> | | | | |
| Качество реализации образовательной деятельности | | | | |
| <i>Качество проведения уроков педагогами школы, качество индивидуальной работы педагогов с учащимися (по запросу)</i> | Мониторинг сформированности коммуникативных УУД 1-х классов | Мониторинг, анализ | Педагог-психолог | Выступления на ШМО учителей начальных классов, отчет |
| Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность | | | | |
| <i>Информационно - развивающая среда: учебно-методическое и учебное наглядное оснащение образовательной деятельности</i> | Соответствие федеральным требованиям по оснащённости образовательной деятельности и оборудованию учебных помещений | Мониторинг | Руководители ШМО, библиотекарь | справка |
| <i>Профессиональное развитие педагогических работников</i> | Анализ профессионального развития учителей: направление на КПК с учетом имеющихся выявленных дефицитов (%) | Анализ | Зам. директора по НМР | справка |
| Февраль | | | | |
| <i>Работа с одаренными учащимися</i> | Доля учащихся - победителей, призеров олимпиад, НПК : анализ причин снижения/увеличения | Мониторинг, анализ | Заместитель директора по НМР | справка |

| | | | | |
|---|--|--------------------|--|---|
| Оценка качества образовательных результатов, подготовки обучающихся | Класно-обобщающий контроль 3-х и 8-х классов | Наблюдение, анализ | Заместитель директора по УВР | справка |
| | Мониторинг сформированности УУД (у учащихся 3, 8 классов) | | | |
| | Контроль знаний по итогам 2 триместра | | | |
| | Проверка преподавания родных языков (1-11 классы) | | | |
| Оценка качества образовательных результатов, подготовки обучающихся | Мониторинг выполнения заданий по функциональной грамотности в 5 классах (на сайте Российская Электронная школа https://fg.reshe.edu.ru/) | Анализ | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | справка |
| Мониторинг соблюдения санитарно-гигиенического режима и выполнение техники безопасности | Определение уровня организации безопасного подвоза учащихся | Анализ материалов | Директор, ответственный за подвоз учащихся | Справка, выступление на совещании при директоре |
| Организация питания | Соответствие организации питания нормам и требованиям | Мониторинг | Ответственный за питание | Выступление на совещании при директоре |
| Организация просветительской и консультативной работы с родителями учащихся (информирование по вопросам сдачи ГИА) | Посещение родительских собраний, Протоколы родительских собраний | Наблюдение | Зам. директора по УВР, рук.ШМО | Протоколы род. собраний |
| Определение уровня эффективности использования ИКТ средств | Системность использования ИКТ средств в образовательной деятельности | Мониторинг | Рук.ШМО | Выступление на совещании ШМО учителей |

| | | | | |
|---|--|--------------------|--|--|
| Воспитательная работа | Проведение мероприятий в соответствии с календарным графиком | | Заместитель директора по УВР | |
| Март | | | | |
| Профориентационная работа | Доля учащихся 9- 11 классов, сформировавших профессиональный выбор | Анкетирование | Педагог-психолог | Справка |
| Оценка качества образовательных результатов, подготовки обучающихся | Классно-обобщающий контроль 1-х и 7-х классов | Наблюдение, анализ | Зам. директора по УВР | Справка |
| | Мониторинг сформированности УУД (у учащихся 4, 7 классов) | Наблюдение, анализ | Зам. директора по УВР, учителя-предметники | справка |
| | Проверка преподавания башкирского государственного языка (во 2-11 классах) | | | |
| Контроль за объективностью выставления оценок и ведением школьной документации | Проверка электронного журнала | Анализ материалов | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | Справка, выступление на ШМО классных руководителей |
| Воспитательная работа Качество классного руководства | Проведение классных часов в соответствии с планом воспитательной работы классного руководителя | Наблюдение, анализ | Зам. директора по ВР | Справка |
| Профессиональное развитие педагогических работников | Итоги повышения квалификации и аттестации педагогов школы | Анализ | Зам. директора по НМР | Справка |
| Мониторинг оснащённости учебных кабинетов | Наличие ТСО | Мониторинг | Зам. директора по АХЧ | Отчёт |

Апрель

| | | | | |
|---|--|--------------------|------------------------------|--------------------------------------|
| <i>Готовность перехода на второй уровень обучения учащихся 4 класса</i> | Выявление уровня адаптационного потенциала учащихся 4 классов | Анкетирование | Педагог-психолог | Справка |
| <i>Оценка качества образовательных результатов, подготовки обучающихся</i> | Класно-обобщающий контроль 4-х и 6-х классов | Наблюдение, анализ | Зам. директора по УВР | Справка |
| | Итоговый контроль знаний во 2-4 классах | | | |
| <i>Анализ результатов всероссийских проверочных работ, национальных исследований качества образования и других форм независимой оценки качества образования;</i> | Соответствие результатов программным требованиям | Мониторинг, анализ | Зам. директора по УВР | Справка |
| <i>Работа с отстающими обучающимися</i> | Анализ динамики образовательных результатов отстающих обучающихся | Анализ | Зам. директора по УВР | Справка |
| <i>Воспитательная работа</i> | Проведение мероприятий в соответствии с календарным графиком | | Заместитель директора по УВР | |
| Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность | | | | |
| <i>Мониторинг соблюдения санитарно-гигиенического режима</i> | Определение уровня организации санитарно-гигиенического режима и выполнение техники безопасности | Анализ материалов | Директор | Выступление на педагогическом совете |

| | | | | |
|---|---|---------------------------|---|--|
| <i>выполнение техники безопасности</i> | | | | |
| <i>Организация питания</i> | Соответствие организации питания нормам и требованиям | Мониторинг | Ответственный за организацию питания | Выступление на совещании при директоре |
| <i>Организация просветительской и консультативной работы с родителями учащихся.</i> | Посещение родительских собраний протоколы родительских собраний. Мониторинг запроса родителей учащихся по выбору модулей ОРКСЭ, информирование о возможных направлениях при формировании элективных курсов в 9, 10, 11 классах. Мониторинг запроса родителей учащихся по подготовке к проведению занятий внеурочной деятельностью в рамках школы в следующем учебном году | Наблюдение, анкетирование | Зам. директора по УВР, ВР, рук.ШМО | Выступление на заседании ШМО учителей |
| <i>Информационно развивающая среда</i> | Соответствие школьного сайта требованиям | Экспертиза | Ответственный за работу со школьным сайтом | Справка |
| Май | | | | |
| <i>Оценка качества образовательных результатов, подготовки обучающихся</i> | Итоговый контроль знаний в 5-11 классах Анализ успеваемости учащихся | Анализ | Зам. директора по УВР | Справка |
| <i>Реализация учебных планов и рабочих программ</i> | Процент выполнения рабочих программ с последующей корректировкой | Мониторинг, анализ | Учителя-предметники | Составление листов корректировки к РП |
| <i>Работа с одаренными обучающимися</i> | Доля учащихся, принимавших участие в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях на уровне города, региона, в том числе с детьми –инвалидами и детьми с ОВЗ | Мониторинг | Зам. директора по НМР Зам. директора по ВР | справка |

| | | | | |
|--|---|-------------------------------|---|---|
| <i>Реализация учебных планов и рабочих программ</i> | Процент выполнения | Итоговый контроль | заместители директора по УВР | Отчет |
| <i>Воспитательная работа. Классное руководство</i> | Полнота выполнения плана воспитательной работы классными руководителями | Итоговый контроль | Зам. директора по ВР | Отчет |
| <i>Профориентационная работа</i> | анализ эффективности профильного обучения (поступаемость в учебные заведения с учетом профиля) | Анализ | Зам. директора по УВР | Справка |
| Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность | | | | |
| <i>Организация питания</i> | Соответствие организации питания нормам и требованиям | Мониторинг | Кл.руков. | Выступление на совещание педагогического коллектива |
| <i>Организация просветительской и консультативной работы с родителями учащихся</i> | Посещение родительских собраний, протоколы родительских собраний (подготовка к ЕГЭ, ОГЭ) | Анализ | Зам. директора по УВР, | Выступление на совещании педагогического коллектива |
| <i>Школьная документация</i> | Соответствие нормативным требованиям | Анализ | Директор | Анализ на планерке заместителей |
| <i>Профессиональное развитие педагогических работников</i> | Доля педагогических работников, участвовавших в конкурсах. Получивших поощрения в различных конкурсах, конференциях | Мониторинг, анализ | Руководитель методического совета | Справка |
| <i>Анализ работы школы, комплектования учебного фонда</i> | Определение выполнения задач образовательной организации библиотеки УМК | Мониторинг, анализ материалов | Зам. директора по УВР, ВР, НМР, рук.ШМО | Самообследование |