

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ

ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫ
ХАКИМИӘТЕНЕҢ МӘҒАРИФ ИДАРАЛЫҒЫ

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫ
“ИКТИСАДТЫ ТӘРӘНӘЙТЕП ӨЙРӘНЕҮСЕ
101-СЕ МӘКТӘБЕ”
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ
ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕҮ УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ

450095, Өфө калаһы, Үзәк урамы, 26
Тел.факс: 8(347) 281-04-85, school1012008@yandex.ru



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА
РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
“ШКОЛА
№ 101 С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ
ЭКОНОМИКИ”

ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

450095, город Уфа, ул. Центральная, 26
Тел.факс: 8(347) 281-04-85, school1012008@yandex.ru

ОКПО31224242, ОГРН 1020202362333
ИНН 0272002484/ КПП 027201001

БОЙОРОК

« 23 » 03 2020 йыл

№ 131

ПРИКАЗ

« 23 » 03 2020 г.

Об организации дистанционного обучения

В целях исполнения п.10 Указа Главы Республики Башкортостан Р.Ф.Хабирова от 18 марта 2020 года № УГ-111 и на основании приказа № 339 от 18.03.2020 года Министерства образования и науки Республики Башкортостан, п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственными за удаленное взаимодействие в условиях организации обучения с помощью дистанционных технологий классных руководителей 1-11 классов (Приложение 1);

2. Диспетчерам расписания Дюшковой И.А., Волковой Л.С. сформировать расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждому учебному предмету, предусматривая дифференциацию по классам и сокращение времени проведения урока до 30 мин., закрепить учебные предметы за днями недели, сгруппировав учебный материал крупными блоками;

3. Заместителю директора по ИКТ Амирову А.Ф., учителю информатики Исянтаеву Г.Г. осуществлять мониторинг технического обеспечения учителей для организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий, определить набор электронных ресурсов, приложений, которые допускаются к использованию в учебном процессе, определить ресурсы для организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий по каждой параллели, каждому классу и каждому учебному предмету;

4. Заместителям директора по УВР Ивановой Т.И., Аккужиной Ф.Ф., Дюшковой И.А. разработать положение о промежуточной аттестации обучающихся при организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий;

5. Классным руководителям 1-11 классов (приложение 1) информировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о реализации образовательных программ или их частей с применением

электронного обучения и дистанционных технологий, ознакомить с расписанием занятий, графиком проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным дисциплинам, графиком консультаций;

6. Классным руководителям 1-11 классов (приложение 1) осуществлять учет обучающихся, осваивающих образовательную программу с применением дистанционных образовательных технологий;

7. Заместителю директора по ИКТ Амирову А.Ф., учителю информатики Исянтаеву Г.Г., курирующим электронный журнал, осуществлять учет результатов образовательного процесса в электронной форме.

8. Классным руководителям и учителям-предметникам ознакомиться с методическими рекомендациями для педагогов по проведению уроков с применением дистанционных образовательных технологий в образовательных организациях Республики Башкортостан.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



И.З.Самситдинов

Ознакомлены:

И.З. Самситдинов
Т.И.Иванова

Ф.Ф. Аккужина
Ф.Ф.Аккужина

А.Ф. Амиров
А.Ф.Амиров

Г.Г. Исянтаев
Г.Г.Исянтаев

М.И. Хайбунасова
М.И.Хайбунасова

М.Р. Ишкильдина
М.Р.Ишкильдина

И.А.Дюшкова

Л.Н.Макаренко

Л.С.Волкова

А.Е. Беляева
А.Е.Беляева

Е.В. Амплеева
Е.В.Амплеева

Л.В.Архипова

Р.Р.Абсалямов

Ф.Ф.Ахметова

Л.С.Фабдракипова

И.М. Герман
И.М.Герман

Г.Г. Гизатуллина
Г.Г.Гизатуллина

Э.Д. Гольдштейн
Э.Д.Гольдштейн

Н.В.Громыко

Г.Г.Даянова

Т.Г. Денисламов
Т.Г.Денисламов

Handwritten signature

И.В.Джилилова
Г.М.Зарипова
Э.В.Иванов
Р.Г.Ишмухаметова

Handwritten signature
З.А.Каскинова
Е.В.Крехова
Г.Н.Крюкова
В.В.Кузнецова

Handwritten signature
О.В.Леонтьева
Н.А.Лобанов
Т.З.Рахматуллин

Handwritten signature
Ф.У.Мардиева
А.А.Машковская
Г.А.Масалимова
Г.Х.Мусина

Handwritten signature
Е.С.Пятакова
Д.С.Пименова
Г.П.Пименова
И.В.Саламатина
Г.Г.Смоленчук
Л.Ф.Сагадатова

К.Р.Саетова
М.С.Сунгатуллина
И.В.Токарева

Handwritten signature
Т.К.Трофимова
Г.Ф.Туктамышева

Handwritten signature
Р.Ш.Тухватшина
В.Х.Фаррахова
В.М.Юсупова

Класс	ФИО классного руководителя
1А	Беляева Анна Евгеньевна
1Б	Архипова Людмила Владимировна
1В	Аккужина Фирюза Фаритовна
1Г	Машковская Анастасия Александровна
2А	Дюшкова Ирина Александровна
2Б	Сунгатуллина Марина Сергеевна
2В	Макаренко Лилия Наилевна
2Г	Трофимова Татьяна Константиновна
2Д	Дюшкова Ирина Александровна
3А	Герман Ирина Михайловна
3Б	Архипова Людмила Владимировна
3В	Беляева Анна Евгеньевна
3Г	Мусина Гульсина Хажинуровна
4А	Макаренко Лилия Наилевна
4Б	Сунгатуллина Марина Сергеевна
4В	Масалимова Гульсина Авлияровна
4Г	Мусина Гульсина Хажинуровна
5А	Леонтьева Ольга Валентиновна
5Б	Каскинова Зимфира Ахмедьяновна
5В	Габдракипова Ляйсан Дамировна
6А	Джилилова Ирина Владимировна
6Б	Сагадатовна Лилия Фарвазовна
6В	Абсалямов Расим Рамазанович
6Г	Туктамышева Гульназира Фаниловна
7А	Денисламов Тимур Галиевич
7Б	Гизатуллина Гульнара Газимовна
7В	Амплеева Елена Владимировна
7Г	Фаррахова Венера Хамзовна
8А	Тухватшина Римма Шамильевна
8Б	Крюкова Галина Николаевна
8В	Кузнецова Валентина Владимировна
8Г	Крехова Елена Вадимовна
9А	Зарипова Гульнара Маратовна
9Б	Даянова Гулуза Гамгизовна
10А	Саетова Карина Раилевна
11А	Волкова Лидия Степановна