

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ

ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫ
ХАКИМИӘТЕНЕҢ МӘҒАРИФ ИДАРАЛЫҒЫ

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫ

“ИКТИСАДТЫ ТЭРЭНӘЙТЕП ӨЙРӘНЕҮСЕ
101-СЕ МӘКТӘБЕ”

МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ
ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕҮ УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ

450095, Өфө қалаһы, Үзәк урамы, 26
Тел.факс: 8(347) 281-04-85, school1012008@yandex.ru



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА

РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

“ШКОЛА
№ 101 С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ
ЭКОНОМИКИ”

ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

450095, г. Уфа, ул. Центральная, 26
Тел.факс: 8(347) 281-04-85, school1012008@yandex.ru

ОКПО31224242, ОГРН 1020202362333
ИНН 0272002484/ КПП 027201001

« 10 » 01 2020 г.

№ 1

Начальнику отдела образования
Администрации Демского района
ГО г. Уфа РБ Усманову И.Р.

«Дорожная карта»

по совершенствованию организации питания учащихся в МБОУ «Школа №101 с
углубленным изучением экономики» ГО г. Уфа РБ на 2019-2020 год

План мероприятий («Дорожная карта»)

по совершенствованию организации питания учащихся

МБОУ «Школа №101 с углубленным изучением экономики» г. Уфы на 2019-2020 год

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение			
1	Изучение нормативных документов о совершенствовании организации питания обучающихся в ОУ.	Август-сентябрь	Ответственный за питание
2	Издание распорядительных документов по школе и утверждение планов и положений по организации школьного питания.	Август-сентябрь	Директор школы
3	Разработка и принятие локальных актов учреждений образования, регламентирующих организацию питания.	Сентябрь	Директор школы
4	Анализ кадрового обеспечения пищеблока. Укомплектованность кадрами в соответствии со штатным расписанием	Сентябрь	Директор школы
5	Проведение статистического анализа охвата горячим питанием учащихся	ежемесячно	Ответственный за питание
6	Ступенчатое внедрение системы безналичного расчета за питание посредством выдачи обучающимся	Сентябрь-октябрь	Администрация школы

	персональных электронных карт		
7	Организация работы бракеражной комиссии по питанию	В течение года	Администрация школы
8	Осуществление ежедневного контроля за качеством блюд, за соблюдением санитарно-гигиенических норм	В течение года	Администрация школы, бракеражная комиссия, мед.сестра

2. Укрепление материально-технической базы столовой школы

1	Поддержание в рабочем состоянии технологического оборудования пищеблока	Постоянно	Зав. производством
2	Проведение инвентаризации помещений пищеблока, инженерных коммуникаций.	Ежегодно	Зав. производством
3	Обновление технологического оборудования и мебели.	По мере надобности	Зам. Директора по АХР
4.	Замена фильтров глубокой очистки воды	Октябрь- ноябрь	Зам. Директора по АХР
5	Покупка оборудования по внедрению модернизации школьного питания	Сентябрь-май	Администрация школы

3. Пропаганда здорового образа жизни, формирование культуры рационального здорового питания.

1	Размещение на сайте школы информации об организации школьного питания.	В течение года	Ответственный за питание Отв. за сайт
2	Привлечение внимания родительской общественности к проблеме здорового питания	В течение года	Кл. рук-ли
3	Планирование мероприятий по пропаганде здорового образа жизни, формирование культуры рационального здорового питания.	Сентябрь	Администрация школы Ответственный за питание Кл. рук-ли
4	Введение в систему воспитательной работы мероприятий, направленных на формирование у обучающихся осознанной ответственности за своё здоровье	Сентябрь	Администрация школы Кл. рук-ли
5	Проведение для обучающихся: - бесед, лекций, лекториев по повышению культуры питания; - учебных занятий по предмету «Технология», формирующих модели поведения, обеспечивающие здоровый образ жизни	В течение года	Кл. рук-ли Мед. работники Учителя технологии
6	Обсуждение на родительских собраниях, заседаниях родительских комитетов вопросов организации питания детей. Темы: «Здоровье и правильное питание» «Правильное питание – залог успешного развития ребенка»	Сентябрь Декабрь Март	Кл. рук-ли

7	Организация консультативных встреч для родителей по организации школьного питания	В течение года	Ответственный за питание
8	Оформление информационных стендов и уголков здорового питания	Сентябрь	Ответственный за питание
9	Совещание классных Руководителей: -об организации горячего питания - презентация и дегустация блюд школьного меню	Сентябрь	Ответственный за питание
4. Мероприятия, направленные на создание целостной и комплексной системы мониторинга, руководства и контроля над организацией полноценного питания.			
1	Создание бракеражной комиссии по проверке организации питания	Сентябрь	Директор школы
2	Мониторинг охвата учащихся горячим питанием	ежемесячно	Ответственный за питание
3	Организация контроля за качеством и безопасностью питьевой воды, приготовляемых блюд в общеобразовательных организациях.	В течение года	Ответственный за питание Мед. работники Бракеражная комиссия
4	Обеспечение соответствия фактического рациона питания учащихся рекомендуемым наборам пищевых продуктов и калорийности, примерному двухнедельному меню.	В течение года	Ответственный за питание Мед. работники Бракеражная комиссия
5	Организация дополнительного питания обучающихся через буфеты.	В течение года	Кл. рук-ли
6	Мониторинг состояния здоровья обучающихся	ежегодно	Мед. работники

Директор



[Handwritten signature]

И.З.Самситдинов